

Sind Sie gerne in direktem Kontakt mit verschiedensten Kundengruppen im medizinisch/pharmazeutischen Bereich bis hin zum Endverbraucher? Lieben Sie den Challenge, die Wünsche von externen und internen Kunden zu erfüllen und durch Ihr tadelloses Auftreten das Image unserer Firmen zu vertreten? Sprechen Sie neben Deutsch sehr gut Französisch oder Italienisch, sodass Sie auch unsere KundInnen in der Romandie und im Tessin am Telefon beraten und betreuen können?

Dann zögern Sie nicht, sich bei uns zu bewerben! Denn wir suchen für unser Team in Egg bei Zürich per 01.02.2021 oder nach Vereinbarung eineN

MitarbeiterIn Kundendienst 100%

Die Globomedica AG bietet seit vielen Jahren verschiedene Dienstleistungen im Schweizer Gesundheitsmarkt an und ist Teil der international operierenden Mediq Gruppe. Der Kundendienst der Globomedica ist für vielfältige Aufgaben zuständig unter anderem auch für den Kundendienst der Schwesterfirma Mediq Suisse. Mediq Suisse versorgt in enger Zusammenarbeit mit dem Aussendienst Institutionen in der ganzen Schweiz mit Eigenmarken. Globomedica beliefert im Bereich homecare Endverbraucher in der ganzen Schweiz mit medizinischen Produkten und im Bereich pharmacare Grossisten, Spitäler, Apotheken und Aerzte mit pharmazeutischen Produkten. Weitere Informationen finden Sie unter

www.globomedica.ch & www.mediqsuisse.ch.

Ihr Aufgabenbereich:

Sie sind für verschiedenste Aufgaben im Bestellwesen und in der Administration zuständig. Dazu gehören die telefonische Entgegennahme und die Erfassung von Bestellungen, die Bearbeitung von Kundenanfragen, das Erteilen von Auskünften über Lieferbedingungen und Verfügbarkeiten sowie die Betreuung und Beratung von PatientInnen in der ganzen Schweiz. Ein wichtiger Aufgabenbereich ist auch die Unterstützung der AussendienstmitarbeiterInnen in der Betreuung von neuen und bestehenden Kunden sowie das Erledigen verschiedenster Abklärungen als Schnittstelle zu anderen beteiligten Personen (Partnerfirmen, Pflegefachpersonen, Krankenkassen).

Unser Anforderungsprofil:

- Kaufmännische Ausbildung idealerweise mit Erfahrung im medizinischen Bereich oder alternativ Ausbildung im medizinisch/pharmazeutischen Bereich mit Erfahrung in der Administration (MPA, Pharma-AssistentIn, etc.)
- Kundenorientierte, kommunikationsstarke und teamfähige Persönlichkeit
- Sehr gute Deutsch- und gute Französisch- oder Italienischkenntnisse
- Solide MS Office Anwender-Kenntnisse (Outlook, Word, Excel)

Wir bieten:

- Einen abwechslungsreichen, herausfordernden und verantwortungsvollen Arbeitsbereich
- Ein sympathisches Team
- Jahresarbeitszeit (Regelzeiten Montag - Freitag von 08:00 bis 17:00 Uhr)
- Zeitgemässe Entlohnung
- Gute Sozialleistungen

Interessiert? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung in elektronischer Form an Herrn Christoph Vogt:

bewerbungen@globomedica.ch